



**PLAN DE ESTUDIOS**

CÓDIGO: FO-DC-008

VIGENTE DESDE: 13-01-2015

VERSIÓN: 01

RIGE A PARTIR DEL PERIODO 2024-2

**PROGRAMA DE FORMACIÓN**

**TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR DE ENFERMERIA**

**PLAN DE ESTUDIOS**

| CODIGO DE LA NCL      | NOMBRE DE LA NCL  | NOMBRE DE LA NORMA EN EL PARS   | NOMBRE DEL MÓDULO  | N° DE HORAS TEÓRICAS - PRÁCTICAS INTERNAS DEL MÓDULO | N° DE HORAS DE PRÁCTICAS EXTERNAS DEL PROGRAMA | N° DE HORAS DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO DEL MÓDULO | N° DE HORAS TOTALES DEL MÓDULO | DURACION EN MESES |
|-----------------------|---|---|--|--|--|--|--------------------------------|-------------------|
| NA                    | Competencia Básica  | Inducción a la institución educativa y valores institucionales.   | 1.1 INDUCCIÓN A LA INSTITUCIÓN Y VALORES INSTITUCIONALES       | 12   | 18   | 0  | 30                             | 1                 |
|                       |   | Técnicas de estudio   | 1.1 TÉCNICAS DE ESTUDIO  | 16   | 30   | 4  | 50                             |                   |
| NA                    | Competencia Básica  | Ética y valores.  | 1.1 ÉTICA Y VALORES  | 16   | 30   | 4  | 50                             |                   |
| 230101261             | Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización  | No. 6. Participar en el cuidado a las personas para el mantenimiento y recuperación de las funciones de los diferentes sistemas por grupo etáreo en relación con los principios técnicos científicos y éticos vigentes. | 1.2 PROMOCIÓN DE LOS HABITOS SALUDABLES / PRIMEROS AUXILIOS    | 35   | 64   | 8  | 107                            | 1                 |
| 230101266             | Orientar personas según normativa de salud  | No. 1. Atender y orientar a las personas en relación con sus necesidades y expectativas de acuerdo con políticas institucionales y normas de salud.   | 1.3 ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN AL USUARIO                          | 38   | 69   | 8  | 115                            | 1                 |
| 230101312 / 230101289 | Manejar heridas según delegación y manual de salud / Implementar medidas de asepsia según manual de bioseguridad y normativa de salud | No. 3. Controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias.   | 1.4 CONTROL DE INFECCIONES                                     | 38   | 69   | 8  | 115                            | 1                 |
| 230101257 / 230101311 | Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud / Administrar medicamentos según delegación y protocolos de salud  | No. 7. Administrar medicamentos e inmunobiológicos según delegación y de acuerdo con técnicas establecidas en relación con los principios éticos y legales vigentes.  | 1.5 ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS                             | 40   | 72   | 8  | 120                            | 1                 |
| 230101261             | Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización  | No. 5. Asistir a las personas en las actividades de la vida diaria según condiciones del usuario asignación y /o delegación del profesional, guías y protocolos vigentes.   | 2.1 ASISTENCIA AL USUARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA | 50   | 90   | 10   | 150                            | 1                 |
| 230101260             | Asistir personas según la etapa del ciclo vital y guías de manejo de salud  | No. 8. Brindar atención integral al individuo y la familia en relación al ciclo vital de acuerdo con el contexto social, político, cultural y ético.  | 2.2 ASISTENCIA INTEGRAL AL ADULTO MAYOR                        | 40   | 71   | 8  | 119                            | 1                 |
|                       |   |   | 2.3 CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA         | 38   | 70   | 8  | 116                            | 1                 |
|                       |   |   | 2.4 ATENCIÓN INTEGRAL AL MENOR DE 10 AÑOS Y AL ADOLESCENTE     | 40   | 71   | 8  | 119                            | 1                 |
| 230101280             | Admitir personas al servicio según normativa de salud   | No. 2. Admitir al usuario en la red de servicios de salud según niveles de atención y normativa vigente.  | 2.5 ADMISIÓN DEL USUARIO A LA RED DE SERVICIOS                 | 32   | 48   | 0  | 80                             | 1                 |

|   |  |   |  |     |      |     |      |      |
|---|--|---|--|-----|------|-----|------|------|
| 230101306   | Tomar muestras biológicas según protocolos y normativa técnica                             | No. 4. Apoyar la definición del diagnóstico individual de acuerdo con guías de manejo y tecnología requerida  | 3.1 TOMA DE MUESTRAS BIOLÓGICAS                              | 46  | 84   | 10  | 140  | 1    |
| 230101290   | Asistir pacientes quirúrgicos de acuerdo con guías de manejo y normativa de salud          | No. 6. Participar en el cuidado a las personas para el mantenimiento y recuperación de las funciones de los diferentes sistemas por grupo étareo en relación con los principios técnicos científicos y éticos vigentes. | 3.2 CUIDADO MEDICO QUIRÚRGICO                                | 34  | 64   | 8   | 106  | 1    |
| 230101261   | Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización |   | 3.3 CUIDADO DE LAS PERSONAS CON ALTERACIONES DE LOS SISTEMAS | 35  | 64   | 8   | 107  | 1    |
| 230101310   | Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente      |   | 3.4 CUIDADO DEL PACIENTE CRITICO                             | 34  | 64   | 8   | 106  | 1    |
| 220501121   | Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnico  | Tecnología de la información y la comunicación  | 3.5 INFORMÁTICA BÁSICA                                       | 32  | 60   | 8   | 100  | 1    |
| 220601072   | Asistir programa de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con procedimiento operativo | No. 9. Generar actitudes y prácticas saludables en los ambientes de trabajo   | 3.6 PRACTICAS SALUDABLES EN AMBIENTES DE TRABAJO             | 24  | 42   | 4   | 70   |      |
| <b>TOTALES</b>  |  |   |  | 600 | 1080 | 120 | 1800 | 15   |
| <b>NÚMERO TOTAL DE HORAS TEÓRICAS DEL PROGRAMA</b>                |  |   |  |     |      |     |      | 600  |
| <b>NÚMERO TOTAL DE HORAS DE APRENDIZAJE AUTONOMO DEL PROGRAMA</b> |  |   |  |     |      |     |      | 120  |
| <b>NÚMERO TOTAL DE HORAS PRÁCTICAS EXTERNAS DEL PROGRAMA</b>      |  |   |  |     |      |     |      | 1080 |
| <b>NÚMERO TOTAL DE HORAS DEL PROGRAMA</b>                         |  |   |  |     |      |     |      | 1800 |

**DESCRIPCION DE LA PRACTICA EXTERNA**

La totalidad de Horas de Práctica Externa del programa Auxiliar en Enfermería son 1080 horas. Las cuales se desarrollarán así: En tres prácticas: Una primera práctica llamada ATENCION COMUNITARIA de 370 horas que se desarrolla al iniciar el segundo semestre, otra segunda práctica llamada PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD de 332 horas antes de finalizar el segundo semestre o al comenzar el tercer semestre y otra tercera práctica llamada HOSPITALARIA de 378 horas antes de finalizar el tercer semestre. Todas estas prácticas deben cumplirse siguiendo los planes de rotación de práctica requerido.